

Misure per contrastare il contagio da coronavirus, per ridurre rischi per ospiti e personale interno, per prevenire i casi, gestire le emergenze

**La Lanterna Blu affittacamere , in aggiunta alle attività ordinarie e straordinarie come da Haccp e DVR in aggiunta alle linee guida dell' Organizzazione Mondiale della Sanità e del protocollo della Regione Marche allegato D linee operative ALTRE STRUTTURE RICETTIVE previste nel capo II della L.R. n.9/2006 ha deciso di dotarsi del seguente manuale con conseguente verifica dell'attuazione dell'autocontrollo.**

Le aree di attività sulle quali queste linee guida impattano sono:

**RECEPTION:** area adibita alla ricezione clienti

**CAMERE:** aree attrezzate per il pernottamento dei clienti

**Il titolare della struttura ricettiva Anna Quattrini ha provveduto a formare ed informare il proprio personale tramite momenti formativi interni che hanno incluso la presente linea guida e le procedure aziendali organizzative interne per la prevenzione della diffusione del virus responsabile del COVID-19.**

**Ogni membro del personale, sia dipendente della struttura, sia dipendente di ditte terze operanti nella struttura, dovrà rispettare rigorosamente le misure indicate nelle presenti linee guida. Tutti i dipendenti e i collaboratori, anche occasionali, dovranno essere dotati di un tesserino o un elemento di riconoscimento (divisa, maglietta staff o altro) esposto e visibile in modo che i clienti possano avere punti di riferimento immediatamente visibili.**

#### **Screening test del personale**

Ai sensi del DPCM 26/04/2020 allegato 6 punto 2, il titolare della struttura dispone in loco, verso tutti i lavoratori che operano all'interno della azienda, compresi i collaboratori anche occasionali, la misurazione della temperatura corporea prima di iniziare il turno lavorativo e in caso di febbre (superiore e 37.5° C), tosse o difficoltà respiratoria non potranno iniziare l'attività lavorativa e dovranno contattare immediatamente il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Il personale è dotato di DPI adeguati (mascherine, guanti, disinfettante etc.) ed è obbligato all'adozione di DPI in caso di contatti ravvicinati con i clienti e attività a rischio (es. contatto con rifiuti potenzialmente infetti, condizioni di formazione di aerosol durante la sanificazione etc.);

Accesso dei fornitori all'interno della struttura ricettiva.

Per l'accesso dei fornitori all'interno della struttura è necessario osservare le disposizioni contenute nel punto 3 dell'allegato 6 del DPCM 26/042020.

### **Comunicazione**

Sono disposti strumenti di comunicazione finalizzati ad informare i clienti sulle disposizioni da rispettare all'interno della struttura ricettiva.

Tra gli strumenti di comunicazione, affissione di documenti e poster in posizione ben visibile, in diverse lingue, indicanti i punti salienti (distanze sociali, lavaggio delle mani, igiene respiratoria, altri comportamenti da tenere all'interno della struttura e negli spazi comuni.

### **All'ingresso della struttura e negli altri eventuali ambienti comuni, è sempre obbligatorio**

**rispettare la distanza interpersonale (almeno un metro tra una persona ed un'altra).**

Delimitata da adesivi sul pavimento e sono a disposizione degli ospiti gel con una concentrazione di alcol al 60 - 85% per l'igiene delle mani

**L'uso dei dispositivi di protezione individuale, mascherina sono necessari ed obbligatori durante check in e check out, la gestione delle colazioni.**

### **Registrazione degli ospiti**

È raccomandata l'adozione di misure volte ad evitare assembramenti ovvero la presenza di più persone contemporaneamente e a ridurre il tempo di permanenza nell'area di ricevimento, quali ad esempio:

- **richiedere agli ospiti di inviare prima dell'arrivo alla struttura via mail o altro mezzo, tutte le informazioni necessarie per la registrazione, nonché copia del documento d'identità che sarà esibito all'arrivo;**

**nel rispetto delle disposizioni in materia di privacy e trattamento dei dati sensibili a tutti i clienti viene richiesto di sottoporsi alla misurazione della temperatura e richiesta la compilazione di un questionario salute ospiti conservato in un armadio chiuso per venti giorni.**

- in caso di prenotazioni plurime (gruppi, gruppi familiari, etc.) invitare il capogruppo o il capofamiglia a fare da unico tramite per la procedura di check in e per tutte le altre esigenze di contatto diretto alla reception;
- è possibile, utilizzare sistemi informazione turistica agli ospiti online o in qualunque altro metodo in grado di ridurre al minimo le occasioni di contatto con il gestore e/o altri componenti del nucleo familiare o altri collaboratori;

Si ricorda di effettuare la comunicazione all'autorità di pubblica

sicurezza e al sistema Regionale ISTRICE con la massima tempestività, al fine di agevolare l'individuazione di persone che si siano sottratte alle limitazioni degli spostamenti finalizzate al contenimento del rischio di contagio.

Ogni qual volta sia possibile, evitare o limitare allo stretto necessario il contatto delle mani con gli oggetti degli ospiti (ad esempio visionare i documenti di identità senza toccarli; favorire pagamenti con sistemi contactless; etc.).

Le chiavi delle stanze devono essere pulite ad ogni cambio dell'ospite. La pulizia deve interessare anche il portachiavi, se presente.

È facoltà dell'ospite richiedere che durante il soggiorno il personale addetto alle pulizie non faccia ingresso in camera.

### **Caso sintomatico**

Misure di carattere generale

Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura ricettiva (ospite, collaboratore, etc.) presenti febbre e sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, febbre,

mal di gola, difficoltà respiratorie) lo deve comunicare tempestivamente al titolare della struttura, il quale provvede tempestivamente ad informare l'autorità sanitaria competente (contattando il numero di emergenza per il Covid 800936677 della Regione Marche). Al fine di ridurre al minimo il rischio di contagio, nell'attesa dell'arrivo dei sanitari, dovranno essere adottate le seguenti misure:

- fargli indossare una mascherina chirurgica;
- ridurre al minimo i contatti con altre persone;
- indirizzarlo alla propria stanza o a un ambiente isolato con la porta chiusa, garantendo un'adeguata ventilazione naturale;
- lavarsi accuratamente le mani con soluzione idroalcolica prima e dopo il contatto con la persona o con l'ambiente di permanenza;
- far eliminare in sacchetto impermeabile, direttamente dal cliente, il materiale sanitario potenzialmente infetto;

#### **Pulizia straordinaria degli ambienti in caso di paziente positivo**

I luoghi e le aree potenzialmente contaminati devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni; per la decontaminazione (disinfezione) si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia, per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Vanno effettuate con particolare attenzione tutte le operazioni di pulizia e sanificazione elencate nei punti precedenti, attuando le stesse modalità operative. In particolare la biancheria da letto, le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90° C e detersivo, qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio). Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte indossando gli appositi dispositivi di protezione individuale (filtrante respiratorio FFP2, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe o altro camice/indumenti riutilizzabili ma che dovranno essere sottoposti a trattamento di sanificazione prima di essere riutilizzati) ed infine per la sanificazione ci avvarremo di ditta esterna specializzata e autorizzata già individuata in K-ALL Service 071 2864004. Al termine delle operazioni, seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei dispositivi di protezione individuale (svestizione) e smaltirli come materiale potenzialmente infetto.

Responsabilità del gestore.

Il gestore pone in essere tutte le condizioni per il rispetto delle regole e dei comportamenti prescritti dalle presenti linee guida senza tuttavia essere direttamente responsabile di eventuali condotte contrarie da parte dei singoli clienti.

**Dichiaro inoltre che prima della riapertura del 18 maggio abbiamo eseguito opere di pitturazione straordinaria, modifica degli arredi delle camere evitando doppi cuscini, runner ed amenities, sanificato spazi e superfici con PMC come da schede sicurezza prodotto allegate, sanificato aria condizionata come da normativa e provveduto alla sanificazione ed imbustamento dei telecomandi tv e disinfezione dei corrimani e maniglie con frequenza maggiore, e continueremo con stesso protocollo di disinfezione ogni cambio Ospite.**

**Ricordiamo ai nostri ospiti la possibilità di scaricare la APP IMMUNI .**